

Locatie: Weerdslag en Dieserstraat

Vrijeschool Zutphen VO is een school voor voortgezet onderwijs waar leerlingen vanuit het antroposofisch mensbeeld tot volwassenheid worden begeleid. De school telt rond 1200 leerlingen.

Vrijeschool Zutphen VO is een bruisende school waar betrokken leraren leerlingen stimuleren in hun cognitieve, emotionele en sociale ontwikkeling. De pedagogische visie van de vrijeschool is gebaseerd op de gedachte dat een mens zich ontwikkelt in leeftijdsfasen. De totale leerling wordt aangesproken. Juist het aanspreken van hoofd, hart en handen leidt tot een optimale ontplooiing van de leerling. Daarom worden naast kennisgerichte vakken veel praktische en kunstzinnige vakken gegeven. Het periodeonderwijs, waarin leerlingen drie weken achtereen gedurende de eerste twee uren van de dag met hetzelfde vak bezig zijn, vervult daarin een levendige rol.

Daarnaast wil de school een veilige en inspirerende leefomgeving zijn voor leerlingen.

De school biedt mavo-, havo- en vwo-trajecten aan. Ook kent onze school een Regge-stroom waarin leerlingen leren door doen.

Wij zoeken voor schooljaar 2022-2023 een

MEDIATHECARIS M/V

Circa 0,6500 fte

Inhoud van de functie:

De mediathecaris beheert de mediatheek en stuurt de mediatheekmedewerkers aan. Het team bestaat uit een mediathecaris en twee medewerkers mediatheek en een aantal vrijwilligers. De mediathecaris heeft tot taak de verantwoordelijkheid voor de dagelijkse gang van zaken in de mediatheek te dragen. Je houdt toezicht in de mediatheek en draagt zorg voor een fijne positieve sfeer waarin leerlingen zich thuis voelen en goed kunnen studeren, daarnaast ondersteun je de leerlingen bij het vinden van de juiste informatie. Je koopt na overleg met vaksecties materialen in voor de mediatheek en zorgt voor de administratieve verwerking. Verder volg je de ontwikkelingen op het vakgebied, inventariseert de informatiebehoefte van docenten en leerlingen en doet voorstellen over de mediatheekfaciliteiten -diensten en -producten.

De Mediatheek heeft tot taak het verzamelen, toegankelijk maken en verstrekken van informatie ten behoeve van het leerproces van de leerlingen, vaak met behulp van inzet van ICT.

Competenties voor deze functie:

- Vaardigheid in het instrueren van leerlingen en docenten;
- Zorgen voor een veilige leeromgeving;
- Kunnen motiveren, stimuleren en samenwerken;
- Goede communicatieve vaardigheden;
- Vaardigheid in het bijhouden van een uitleenadministratie, agendabeheer en het beheren van verschillende materialen;
- Kennis en ervaring is een pré.

Wij vragen:

- HBO werk- denkniveau;
- Affiniteit met de vrijeschool en in staat tot het verbinden met de achtergronden van de school;
- Affiniteit en betrokkenheid met de doelgroep;
- Flexibiliteit omtrent inzet.

Wij bieden:

Een tijdelijke aanstelling met uitzicht op vast. Een CAO met goede arbeidsvoorwaarden, een prettige werksfeer, waarin ruimte is voor het individu en waarin ieders bijdrage op de juiste waarde wordt geschat. Inschaling conform CAO-VO salarisschaal 8. Inlichtingen worden verstrekt door de heer Paul Lensen, conrector Beheer en Organisatie, e-mail plensen@vszutphen.nl. Uw gemotiveerde sollicitatie, voorzien van een Curriculum Vitae, ontvangen wij graag vóór 27 juni a.s. bij voorkeur per e-mail (kharmen@vszutphen.nl).

Deze advertentie wordt **intern en extern** gepubliceerd.